**Bogotá,** Haga clic aquí para seleccionar fecha

Señores

**DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN**

Escuela de Administración

Colegio Mayor de Nuestra Señora del Rosario

Ciudad

**REF: Aval para homologación de trabajo de grado**

Apreciados señores,

La Dirección del programa Haga clic aquí para elegir un progama, ha recibido la solicitud de homologación del trabajo de grado titulado xxxxxxx. Al respecto y teniendo en cuenta las siguientes

**Consideraciones:**

1. El solicitante cursó y aprobó la asignatura de “Seminario Trabajo de Grado” antes del 2013-2.
2. El documento fue aprobado como “Trabajo de Grado” para el programa Haga clic aquí para elegir un progama,
3. El documento de trabajo de grado fue evaluado y se ajusta a las expectativas formales que debería cumplir un estudiante que aspire, adicionalmente al título de Haga clic aquí para elegir un progama, en esta Escuela.
4. El trabajo de grado implicó una dedicación de mínimo 288 horas correspondiente a los créditos de dos Trabajos de Grado.

**Resuelve:**

Aprobar la solicitud presentada por el estudiante. En consecuencia presento esta carta como soporte para continuar con el proceso de entrega del trabajo de grado.

|  |
| --- |
| **NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS DEL ESTUDIANTE** |
| N°. Documento de Identidad: |
| Programa trabajo de grado aprobado: Haga clic aquí para elegir un progama, |
| Programa trabajo de grado homologado: Haga clic aquí para elegir un progama, |
| Opción de trabajo de grado: Haga clic aquí para elegir una opción de trabajo de grado |

Atentamente,

|  |
| --- |
| Firma |
| **NOMBRE**  Directora  Programa de : Haga clic aquí para elegir un progama |