

## FECHAS DE GRADO PROGRAMADAS PARA EL AÑO 2026

### Grados Públicos

Miércoles 11 de marzo

Miércoles 20 de mayo

Miércoles 12 de agosto

Martes 1 de diciembre

### Grados Privados

Miércoles 18 de febrero

Miércoles 8 de abril

Miércoles 8 de julio

Miércoles 23 de septiembre

Miércoles 2 de noviembre

Para aplicar a alguna de estas fechas de grados debe tener en cuenta el siguiente cronograma:

GRADOS PÚBLICOS		
Fecha inicio de inscripción ceremonia de grado	Fecha fin de inscripción ceremonia de grado	Fecha ceremonia de grado
19 de enero	21 de enero	Miércoles 11 de marzo
16 de marzo	18 de marzo	Miércoles 20 de mayo
1 de junio	3 de junio	Miércoles 12 de agosto
5 de octubre	7 de octubre	Martes 1 de diciembre

GRADOS PRIVADOS		
Fecha inicio de inscripción ceremonia de grado	Fecha fin de inscripción ceremonia de grado	Fecha ceremonia de grado
13 de enero	13 de enero	Miércoles 18 de febrero
19 de febrero	19 de febrero	Miércoles 8 de abril
21 de mayo	21 de mayo	Miércoles 8 de julio
27 de julio	27 de julio	Miércoles 23 de septiembre
17 de septiembre	17 de septiembre	Miércoles 4 de noviembre

**EN EL EVENTUAL CASO QUE SE REPROGRAME, CANCELE O REALICE ALGÚN TIPO DE MODIFICACIÓN AL CRONOGRAMA POR MOTIVO DE FUERZA MAYOR, SE LE INFORMARÁ AL CORREO INSTITUCIONAL**

**Por favor tenga en cuenta lo siguiente:**

- Se rechazará su inscripción a cualquiera de las ceremonias de grados previstas, si al momento de realizarla, usted no cumple con los requisitos exigidos para culminar su plan de estudios. Recuerde que la inscripción está sujeta al número de cupos disponibles por grado, los cuales se asignarán por orden de inscripción

- **Ensayo de grado:** a través del correo institucional (15 días antes), se le indicarán el paso a paso del ensayo, fecha y hora de la ceremonia y aspectos importantes para tener en cuenta. Para formalizar la inscripción a la ceremonia de grado, debe realizarlo exclusivamente en las fechas previstas en el cronograma anterior y a través de la plataforma virtual, en el siguiente link:

<https://digital-urosario.bizagi.com/digital/>

#### **PASO A PASO DEL REGISTRO A GRADOS:**

Por favor tenga en cuenta que debe adjuntar los siguientes documentos (Fotocopia de la cédula ampliada al 150% y resultados del examen Saber Pro o soporte de presentación del mismo), asimismo debe indicar la fecha en que subió su trabajo de grado al repositorio (en caso de que éste haya sido su requisito de grado).

- El link debe ser copiado en los navegadores Mozilla Firefox o Google Chrome.
- Digite su pasaporte virtual sin el @urosario.edu.co y su contraseña. (Si por algún motivo digita erróneamente alguno de los dos campos, debe copiar y pegar nuevamente el link ya que se pierde la conexión.)
- Una vez se encuentre en la plataforma de la Secretaría Académica Virtual, en la columna izquierda seleccione "Nuevo Caso Estudiante".
- Seleccione el servicio haciendo doble clic; si aparece un mensaje de error sin salir de la plataforma repita desde el paso 3 de este instructivo.
- Tenga en cuenta que debe recibir a su correo institucional una confirmación de la radicación de la solicitud, si no la recibe su caso no fue radicadosatisfactoriamente.
- Si presenta inconvenientes por favor comuníquese a la mesa de ayuda tecnológica en Bogotá al 2970200 ext. 2030. o reporte al correo [servicios2030@urosario.edu.co](mailto:servicios2030@urosario.edu.co) con un print pantalla.

Si tiene alguna duda adicional puede ingresar al siguiente link <http://www.urosario.edu.co/Documentos/Estudiantes/INFORMACION-CEREMONIAS-DE-GRADO.pdf> o contactarse con la Facultad al correo [pregradosfcpgri@urosario.edu.co](mailto:pregradosfcpgri@urosario.edu.co) según sea el caso o al teléfono 2970200 ext. 3747.

Cordialmente,

**Secretaría Académica**  
Facultad de Estudios Internacionales,  
Políticos y Urbanos



Universidad del  
**Rosario**



**Facultad de Estudios  
Internacionales,  
Políticos y Urbanos**