



Universidad del
Rosario

INSTRUCTIVO DE DEVOLUCIONES



RECOMENDACIONES

Por favor tener en cuenta las siguientes recomendaciones antes de radicar tu solicitud de devolución:

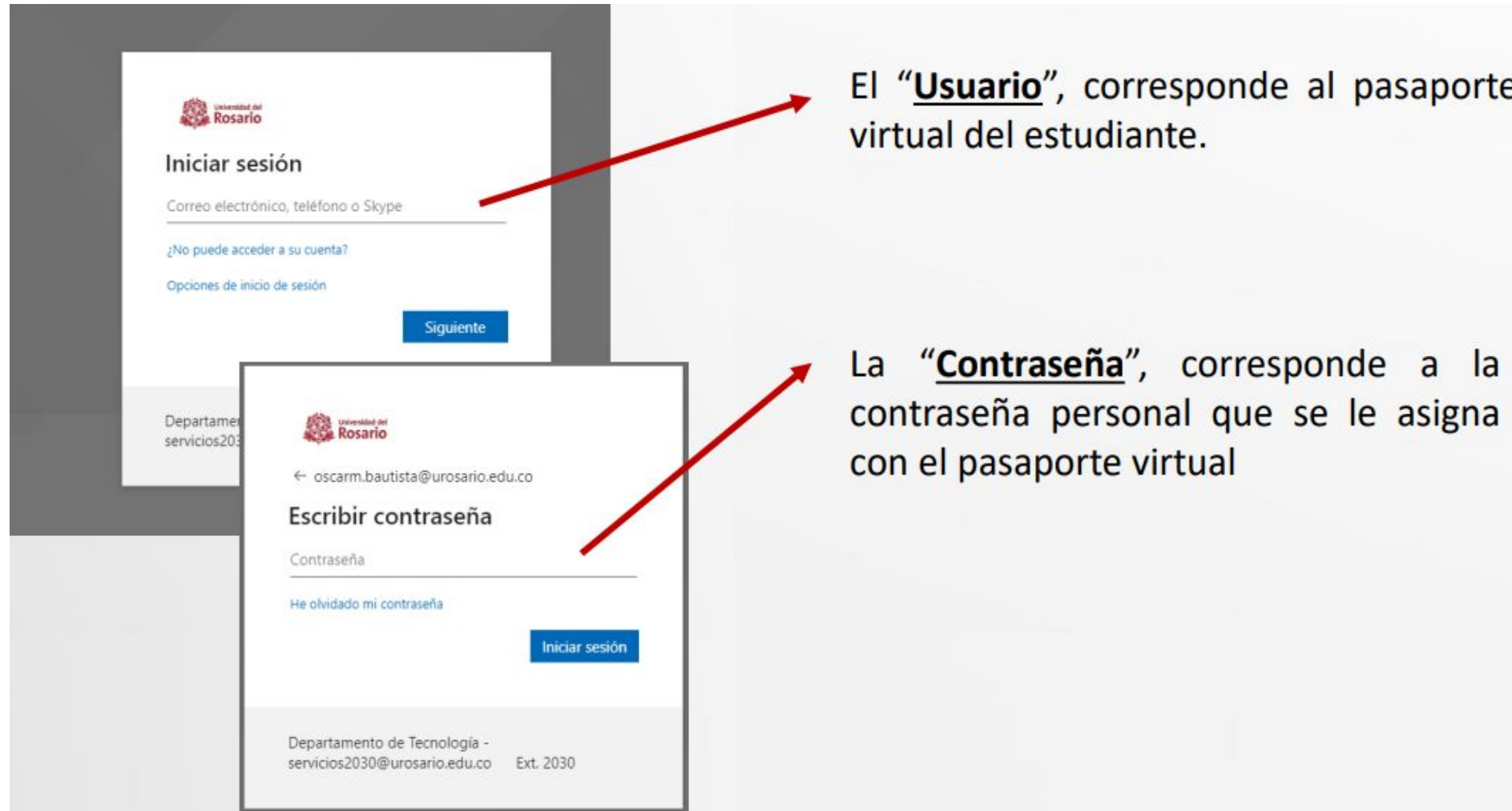
1. El dinero que se desembolse por devoluciones se hará a la cuenta que se encuentre a nombre del estudiante con quien se tiene el contrato educativo, salvo en los casos de menores de edad cuya devolución se hará a sus padres o acudientes y cuando se trate de estudiantes financiados por programas del Estado, cuyo reembolso se hará a la entidad respectiva. La Universidad no se hace responsable frente a terceros que hayan pagado los derechos pecuniarios del estudiante
2. Si tienes una deuda con la Universidad, primero se realizará el cruce con la deuda y el valor restante será el que se te devuelva
3. No se realizan devoluciones a cuentas NEQUI o DAVIPLATA.
4. Si realizaste el pago con ICETEX, el dinero se devolverá a esta entidad, ya que son recursos públicos.
5. Si tienes una beca o descuento en el recibo de matrícula y requieres devolución por un beneficio adicional, recuerda que se tramitará de acuerdo con la [normativa 1433 pregrado](#) y [normativa 1434 posgrado](#). Las becas y descuentos no son acumulables y en caso de concurrir con otro beneficio, se aplicará el principio de favorabilidad

Declaración estudiante mayor de edad

declaro con la presente solicitud de devolución que los dineros con los cuales pagué los derechos pecuniarios a la Universidad son recursos propios o, en su defecto, que soy la persona responsable por los giros que reciba frente a terceros que hayan financiado o pagado mis derechos pecuniarios a la Universidad, a al cual eximo de cualquier responsabilidad o reclamación

PROCESO PARA RADICAR SOLICITUD

Ingresar con usuario y contraseña en el siguiente enlace link <https://digital-urosario.bizagi.com/digital/#>



El “**Usuario**”, corresponde al pasaporte virtual del estudiante.

La “**Contraseña**”, corresponde a la contraseña personal que se le asigna con el pasaporte virtual

Una vez en tu portal, en la sección izquierda, selecciona **“Crear Solicitud”**



A screenshot of a web browser displaying the Bizagi BPM portal. The browser address bar shows "10.10.10.75/Dev_digital_urosano/". The page header includes the Universidad del Rosario logo, navigation links for "Mi Portal", "Inbox", and "Nuevo Caso", and a user profile icon labeled "AV". The main content area is titled "Mi Portal /" and shows the date "Jueves, Abril 23, 2020". Under the heading "Mis Cosas", there is a button labeled "Mis trámites". Below that, under "Mis Casos", there are two buttons: "Pendiente" and "Favoritos". On the left sidebar, under "Destacado para mí", the button "Crear Solicitud" is highlighted with a red rectangular box. The Bizagi logo is visible in the bottom left corner of the page.

Seleccione el **programa destino** y en tipo de servicio la opción “**Solicitud de Devolución**” y en la parte inferior en el botón “**Siguiente**”

▼ Datos de búsqueda del estudiante

Tipo de identificación:	Cédula de Ciudadanía	Número de identificación:	1014856523
-------------------------	----------------------	---------------------------	------------

▼ Datos del Estudiante

▼ Información del estudiante


Nombre completo	Número de identificación	Celular	Correo institucional
-----------------	--------------------------	---------	----------------------

Estudiante correcto?: Sí No

▼ Servicios a Solicitar


▼ Servicio requerido

Programa destino:	ME03 - MEDICINA
Tipo de servicio:	Solicitud de Devolución

 Siguiente

En el formulario se mostrará campos con una marca roja al costado izquierdo, estos campos deben ser diligenciados en su totalidad.

Seleccionar **Modalidad de pago**



Modalidad de pago:

▼ Periodo y causal de devolución

Seleccione el periodo y la causal que requiere devolución

Periodo de devolución:

Causal de devolución:

Por favor seleccione...

-
- Abono a cuenta
- Abono a ICETEX
- Abono a tarjeta de crédito
- Abono periodos futuros
- Cruce con deudas
- Transferencia con otros programas

Seleccionar el **periodo de devolución**



Periodo de devolución:

Causal de devolución:

2024-25

- 2022-11
- 2023-25
- 2023-11
- 2024-15
- 2024-25

Seleccionar la “Causal de devolución” de acuerdo a normativa financiera para [pregrado](#) y [posgrados](#).

Periodo y causal de devolución

Seleccione el periodo y la causal que requiere devolución

Periodo de devolución: 2024-25

Causal de devolución:

Por favor seleccione...

- Devolución ICETEX
- Devolución inscripción admisiones y egresados
- Devolución por cursos de idiomas (English Area)
- Intercambio (Presencial)
- Intercambio (Virtual)
- Mayor valor pagado
- Menos créditos inscritos
- Menos créditos inscritos en último semestre o por finalización del programa
- Menos créditos inscritos por requisito de idioma
- Pérdida de Cupo
- Prácticas y pasantías internacionales
- Prácticas y pasantías nacionales

1. Si tienes una deuda con la Universidad, primero se...

2. No se realizan devoluciones a cuentas NEQUI o DAV...

3. Si la devolución es a una persona jurídica, por favor...

4. Si pagaste con Interex, el dinero se devolverá a dicho...

Por favor seleccione...

Por favor seleccione...

- Reserva de cupo (Antiguos)
- Reserva de cupo (Nuevos) - PREGRADO
- Retiro definitivo (estudiante antiguo)
- Retiro definitivo (estudiante nuevo)
- Retiro oferta académica por parte de la Universidad
- Saldo a favor Rango +1
- Transferencia de programa / Fortalecimiento Académico

Seleccione **¿si es mejor de edad?**, en caso de ser menor de edad, adjuntar autorización del padre de familia

▼ Información del menor de edad

¿Es menor de edad?: Si No

Autorización del padre de familia:

No hay archivos



Subir un archivo

Seleccionar un archivo

Seleccionar archivo Ninguno archivo selec.

Subir Cancelar


Si elegiste el tipo de **abono a cuenta** se habilitan los campos señalados en color rojo para que sean diligenciados.

▼ Abono a cuenta

Nombre del titular	Identificación titular	Número de cuenta	Banco	Tipo de cuenta
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	Por favor seleccione...	Por favor seleccione...

Relacionar el **banco** que se realizara la consignación, de acuerdo al soporte.

Seleccionar **tipo de cuenta**.



Banco


Por favor seleccione...

BANCAMIA

BANCO AGRARIO DE COLOMBIA

BANCO AVILLAS

BANCO BBVA COLOMBIA



Tipo de cuenta

Por favor seleccione...

Ahorros

Corriente

Proceso devolución ICETEX:

Recuerda, antes de solicitar la devolución, validar que ICETEX haya girado los recursos a la Universidad. Puedes consultarlo de la siguiente manera:

1. Ingresar a tu estado de cuenta:

<https://www.icetex.gov.co/frontestadocuenta/>



INICIAR SESIÓN EN TU CUENTA

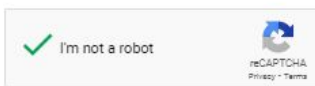
Ingresar tu usuario

Usuario requerido.

Ingresar tu contraseña

Contraseña requerida.

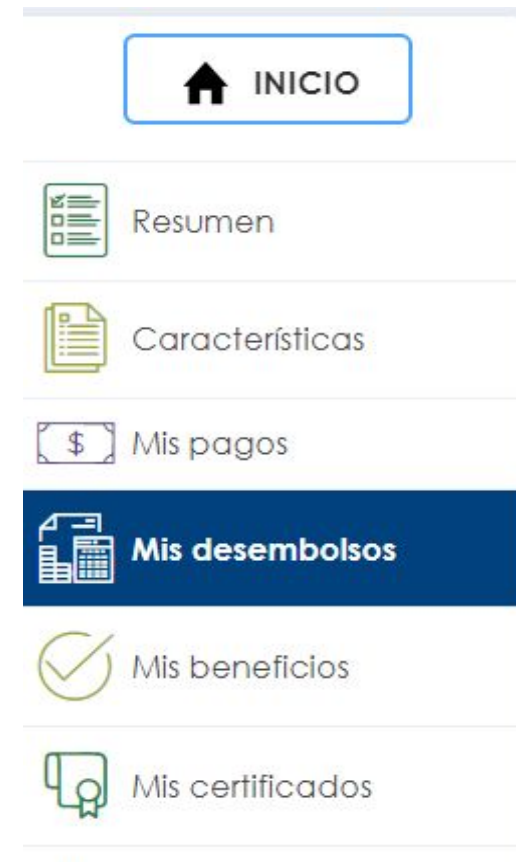
[Recuperar contraseña](#)



INGRESAR

REGISTRARSE

2. Ingresar en la opción **desembolsos**



3. Revisar en mis desembolsos el número de **RESOLUCIÓN** y el giro realizado por parte de ICETEX

Inicio: [Mis productos](#) / [Mis desembolsos](#)



Mis desembolsos

FECHA DE DESEMBOLSO DD/MM/YYYY	PERÍODO	NO. RESOLUCIÓN	RUBRO	TOTAL DESEMBOLSADO
14/02/2024	2024-1	11060086	MATRICULA	\$4,940,000
26/08/2023	2023-2	11018592	MATRICULA	\$4,446,000
28/12/2020	2021-1	10929386	MATRICULA	\$4,199,000
17/07/2020	2020-2	10868110	MATRICULA	\$3,391,500
27/12/2019	2020-1	10809511	MATRICULA	\$4,845,000

Anexar en cada campo los documentos requeridos.

Documentos soporte

Por favor anexar el documento soporte requerido para tramitar su solicitud

Requisitos trámite

Documento	Descripción	Anexar archivo
Certificado bancario con expedición no mayor a 30 días que indique número y tipo de cuenta a la cual se efectuará el abono.	Certificado bancario con expedición no mayor a 30 días que indique número y tipo de cuenta a la cual se efectuará el abono.	No hay archivos <input type="checkbox"/>
Número de resolución de giro de ICETEX.	Número de resolución de giro de ICETEX.	No hay archivos <input type="checkbox"/>

Enviar solicitud

Tenga en cuenta las recomendaciones y por último haga clic en el botón “**Enviar Solicitud**” que se encuentra en la parte final del formulario.




El sistema le mostrará el mensaje que su solicitud ha sido radicada, el número de caso y la fecha de radicación, Así mismo se le enviará un mensaje a su correo institucional. Si no visualiza el mensaje o si no recibe el correo, indica que la solicitud no fue radicada

▼ Solicitud radicada

Su solicitud, ha sido recibida. Se procederá a revisar su solicitud y por correo electrónico le será notificada la decisión. Para ver el detalle de su solicitud, tenga en cuenta la siguiente información o si usted lo requiere podrá ampliar la información del trámite realizado en CASA UR.

Por favor revise el siguiente mensaje enviado al correo electrónico institucional con el número de caso **SL-#**

Nueva Solicitud de Devolución número SL-

 urdigital@urosario.edu.co
Para: .

 ATT00001
44 KB



Apreciado(a):

Su Solicitud de Devolución , radicada el día lunes, 01 de abril de 2024 10:02:08 a. m., con número de caso SL- ha sido recibida.

Se procederá a revisar su solicitud, la cual tiene un tiempo de atención de 15 días hábiles; recuerde que por este medio le será notificada la decisión.

Para ver el detalle, haga clic en el siguiente hipervínculo: [SL-](#) o si usted lo requiere podrá ampliar la información del trámite realizado en [CASA UR](#).

Cordialmente,

UNIVERSIDAD DEL ROSARIO

Tienes dudas comunícate con nosotros

Lunes a viernes de 7:00 a.m. a 7:00 p.m. y sábados de 8:00 a.m. a 1:00 p.m. ¡Con 2970200 opciones 1-1

! También, contáctanos por:

WhatsApp (chat) en el
3026636593





Universidad del
Rosario

Gracias